

## Bibliotheek Sint-Niklaas

contactpersoon: Goedele Verstraeten  
e-mail: [bib.zalen@sint-niklaas.be](mailto:bib.zalen@sint-niklaas.be)  
tel. 03 778 34 12 – 03 778 34 00



Versie 24 augustus 2020

# Richtlijnen zaalverhuur vanaf juli 2020

## Corona

---

De zalen kunnen vanaf 15 juli 2020 opnieuw verhuurd en gebruikt worden door externen, mits het naleven van onderstaande richtlijnen. Deze richtlijnen zijn niet vrijblijvend, het is ieders verantwoordelijkheid om deze strikt na te leven. De organisator controleert de naleving ervan. Dit addendum maakt integraal deel uit van het contract, afgesloten tussen de organisator en de Bib. Ook indien er geen betalende verhuur is (vb. als stadsdienst), verwacht de Bib de strikte naleving van de opgestelde richtlijnen. In geval van een versoepeling/verstrenging van de maatregelen, past de Bib deze richtlijnen aan en deelt deze mee aan de organisator.

### Drank

De bibliotheek voorziet géén drank, glazen of tassen tijdens vergaderingen, cursussen of lezingen. Informeer de deelnemers hierover en raad hen aan om zelf iets te drinken mee te brengen.

### Hygiëne

Volg bij het betreden van de Bib de aangegeven looplijnen en volg de instructies. Een mandje nemen hoeft niet. Begeef je onmiddellijk naar de tweede verdieping (Conferentiezaal of Reynaertzaal). De Bib voorziet aan de ingang van de zaal ontsmettende handgel voor de deelnemers. De zalen worden voor elk gebruik gereinigd, waarbij vooral aandacht wordt besteed aan de contactoppervlakten. In de zaal zelf wordt het nodige materiaal voorzien om tussendoor zelf -indien nodig- bepaalde zaken te reinigen en te ontsmetten.

### Inschrijvingen en registratie

Als organisator ben je verplicht om deelnemers aan je activiteit vooraf te laten inschrijven. Zo hou je het aantal deelnemers beheersbaar en is het ook mogelijk hen te contacteren in geval van wijzigingen.

In functie van 'contacttracing' is de organisator verplicht om per activiteit de contactgegevens (minstens naam, adres en telefoonnummer) van álle deelnemers (inclusief begeleiders en eventuele externe actoren) ten minste 30 dagen te bewaren. Doe dit conform de principes van de GDPR.

Heb je als organisator weet van een besmetting, breng dan ook de verantwoordelijke van de bibliotheek zo snel mogelijk op de hoogte.

### Maximumcapaciteit

Door de coronamaatregelen is er in de zalen tijdelijk voor minder personen plaats. De maximumcapaciteit van de Conferentiezaal en de Reynaertzaal is respectievelijk 30 en 12 personen. Dit om de veiligheidsafstand van 1,5 m te garanderen.

## **Mondmasker**

Het dragen van een mondmasker is verplicht in de hele Bib en dus ook bij het betreden van de zaal en in de toiletten. Enkel wanneer je neerzit mag je je mondmasker uitdoen. Bij workshops is het dragen van een mondmasker gedurende de hele tijd verplicht. Informeer de deelnemers om hun eigen mondmasker mee te brengen. Indien nodig kan een mondmasker -tijdens de openingsuren van de Bib- worden aangekocht.

## **-12jarigen**

Voor kinderen tot 12 jaar gelden in het algemeen minder strenge veiligheidsvoorschriften. Zo moeten zij geen mondmasker dragen en onderling geen afstand houden. Om die reden kunnen er bv. voor jeugdvoorstellingen meer dan de voorziene 30 personen in de Conferentiezaal plaatsnemen.

## **Opstelling**

De zalen zijn zo opgesteld dat het maximum aantal personen kan plaatsnemen. Hierbij werd rekening gehouden met de veiligheidsafstand van 1,5 m. Laat de tafels en stoelen staan zoals opgesteld.

Voor de Reynaertzaal is dit een vergaderopstelling voor maximum 12 personen.

Voor de Conferentiezaal is dit een 'rij-opstelling' (al dan niet met tafels) voor maximum 30 personen.

## **Toiletten**

Toiletten zijn vrij te gebruiken, maar respecteer ook daar zeker de gevraagde hygiënische richtlijnen en draag een mondmasker.

## **Ventilatie**

Laat tijdens de activiteit een deur of raam openstaan voor een betere natuurlijke ventilatie. Sluit deze na de activiteit.

## **Ziekte**

Personen die ziek zijn of die in de loop van 7 dagen voorafgaand aan de activiteit klachten gehad hebben die aan een COVID-19-infectie doen denken, mogen niet deelnemen. Ook als er in de naaste omgeving van een van de deelnemers ziekte of ziektesymptomen (geweest) zijn, wordt deelname aan activiteiten verboden.

## **Bij vragen**

Praktisch - over het gebruik van de zaal

Goedele Verstraeten - [bib.zalen@sint-niklaas.be](mailto:bib.zalen@sint-niklaas.be)

Over de Covid-maatregelen in de Bib:

Lissa Maes - [lissa.maes@sint-niklaas.be](mailto:lissa.maes@sint-niklaas.be)

Over de Covid-maatregelen binnen de stad Sint-Niklaas

[www.sint-niklaas.be/coronavirus](http://www.sint-niklaas.be/coronavirus) - [coronavirus@sint-niklaas.be](mailto:coronavirus@sint-niklaas.be)

